



中国粮油学会 科技奖系统 项目申报使用手册

menu

目录

1. 申报单位操作说明 ······	2
1.1 工作流程 ······	2
1.2 登录 ······	2
1.3 进入系统 ······	4
1.4 申报项目 ······	5
1.5 提交项目 ······	6
1.6 编辑项目 ······	6
1.7 多行内容的填写 ······	6
1.8 附件的上传 ······	8
1.9 PDF的导出 ······	8

2. 提名单位操作说明	9
2.1 工作流程	9
2.2 登录	10
2.3 进入系统	11
2.4 批量操作	12

1. 申报单位操作说明

1.1 工作流程

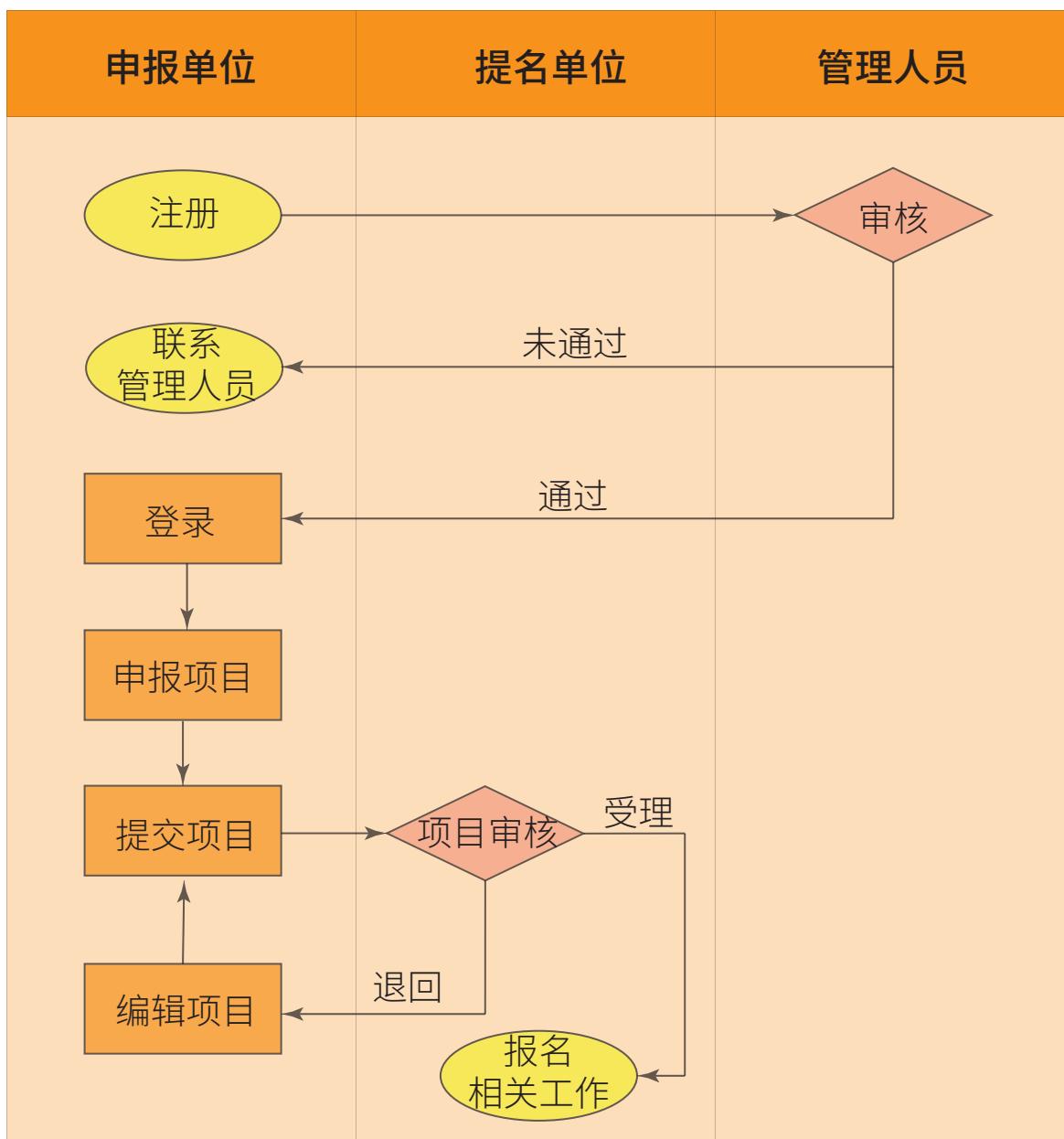


图1-1

1.2登录

1.2.1登录网址 (<https://kjj.ccoaonline.com>) ,
点击“项目申报”进入登陆页面,如图1-2。

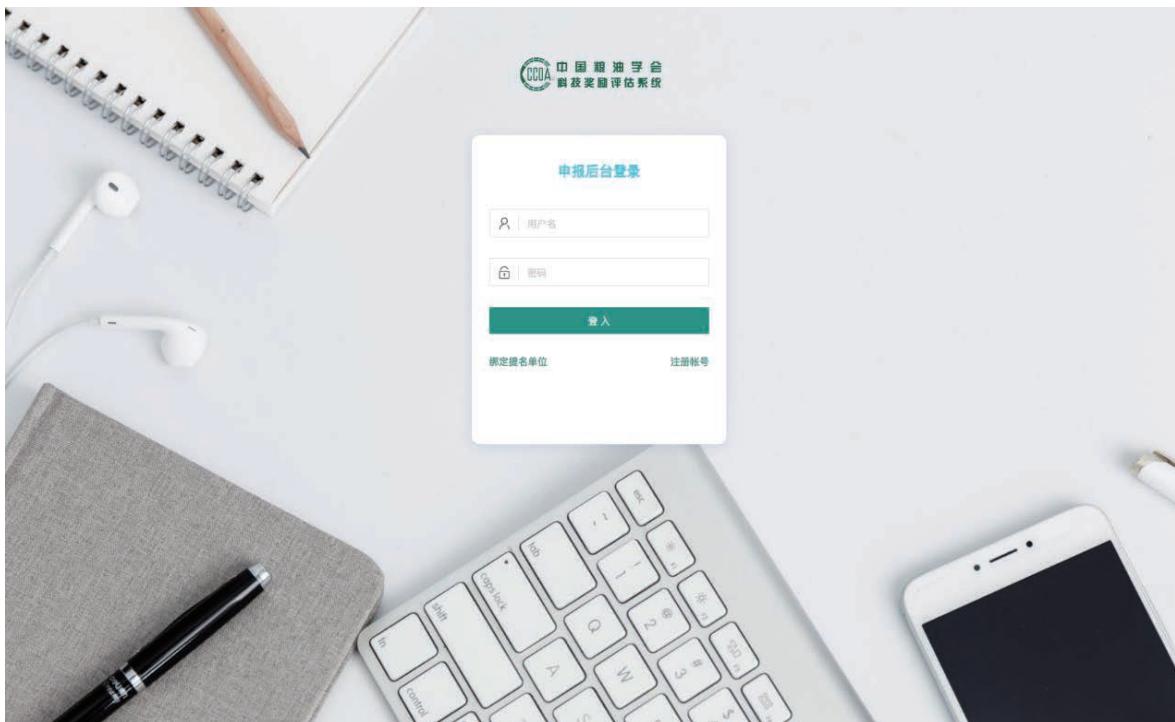


图1-2

1.2.2系统仅限已绑定提名单位的账号登录,
注册及绑定前请向提名单位申请推荐码。如有以
下情况,请按照说明完成相关操作。

1.2.2.1如无账号，点击右下角“立即注册”，完成账号注册（注册完成后需等待管理员审核），注册页面如图1-3。

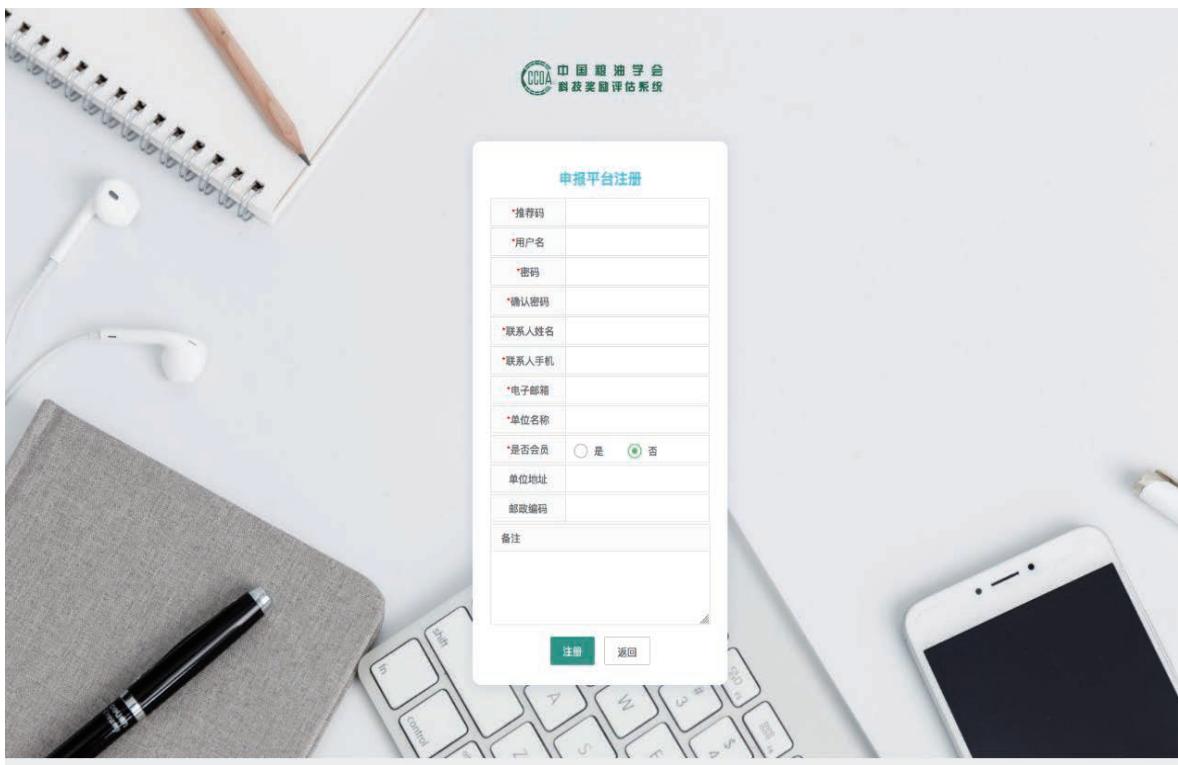


图1-3

1.2.2.2已有账号但未绑定提名单位，点击左下角“绑定提名单位”，完成提名单位绑定，绑定页面如图1-4。

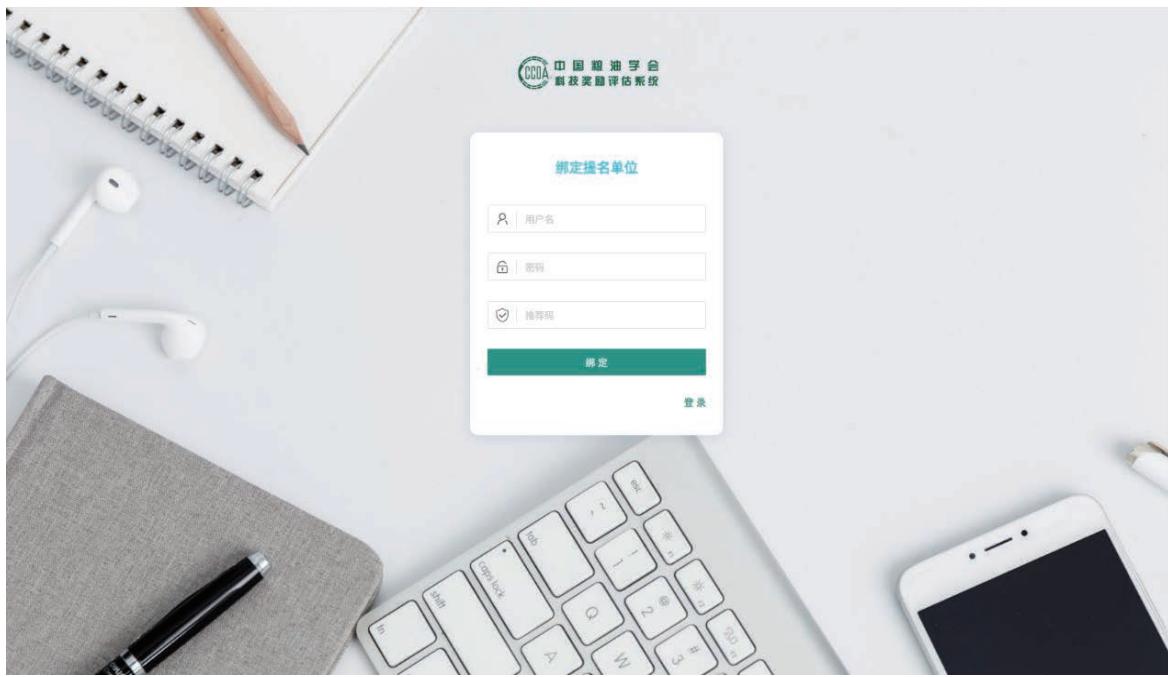


图1-4

1.3进入系统

1.3.1在登录成功后，进入图1-5所示的项目管理页面。

序号	项目名称	年份	评奖类别	形式审查意见	进度	管理操作	
						编辑	导出
1	测试项目	2022	技术开发类		申请已暂存		
2	1	2022	重大工程类		申请已暂存		
3	菜籽油加工	2022	技术开发类	同意提名	推荐已提名		

年份: 项目名称: 评奖类别:
① 申报新项目 ② 申报时间: 2022-11-01 00:00:00 ~ 2022-12-31 00:00:00
③ 编辑项目信息
④ 导出PDF文件

图1-5

1.3.2 示部分为本年度申报起止时间，请在起止时间内申报新项目。

1.3.3 申报起止时间内，如项目未提交或审核未通过，可对项目信息进行编辑。

1.4 申报项目

1.4.1 点击左上角“申报新项目”按钮，进入如图1-6项目申报页面，依次填写相关信息。

The screenshot shows a web-based project application form. At the top, there is a header bar with a back arrow and the text '项目申报' (Project Application). Below the header, a message says '填写项目基本情况，并依次填写其他资料，资料核对无误后，点击提交，等待审核。' (Fill in basic project information, and then fill in other materials sequentially. After reviewing, click Submit and wait for review.). The main form area has a title '项目概况' (Project Overview) and several tabs: '主要完成单位' (Main Completing Unit), '主要完成人员' (Main Completing Personnel), '项目简介' (Project Summary), '项目详情' (Project Details), '应用情况' (Application Situation), '经济效益' (Economic Benefits), '社会效益' (Social Benefits), '知识产权证明' (Intellectual Property Rights Proof), '技术评价证明' (Technical Evaluation Proof), and '上传附件' (Upload Attachment). The '项目概况' tab is active. The form fields include dropdown menus for '评奖类别' (Award Category) and '专业评审组' (Professional Review Group), and input fields for '项目名称' (Project Name), '项目开始时间' (Start Date), and '项目结束时间' (End Date). There is also a section for '任务来源' (Task Source) with checkboxes for various funding sources like '国家计划' (National Plan), '部委计划' (Ministry/Commission Plan), etc. A large text area for '计划(基金)名称和编号 (多个用";分隔)' (Plan (Fund) Name and Number (Multiple entries separated by semicolon)) is present. At the bottom, there is a question '是否保密' (Is it confidential) with radio buttons for '是' (Yes) and '否' (No), and two buttons: '保存' (Save) and '编辑' (Edit).

图1-6

1.5提交项目

1.5.1如项目信息确认无误,点击上方“提交”按钮,推送至提名单位进行审核,项目提交后,申报单位不可对项目信息编辑。

1.6编辑项目

1.6.1如项目审核未通过,请及时修改项目信息,并再次提交,如图1-5所示。

1.7多行内容的填写

1.7.1添加:点击“添加”按钮即可弹出添加页面,如图1-7所示,在弹出框输入信息后点击“立即提交”按钮保存,在列表空白处点击即可关闭添加页面。

图1-7

1.7.2排序:如需对列表内容排序,可点击“排序号”栏中切换按钮,进行上下移动,以改变排序顺序,如图1-8所示。

图1-8

1.7.3管理:可点击“管理操作”栏中按钮,执行编辑及删除操作,如图1-8所示。

1.8附件的上传

1.8.1点击“上传”按钮，即可上传相关内容的附件，上传完成后保存，如图1-9所示。

项目来源证明

请提供项目立项资料或立项通知等项目来源相关证明材料

知识产权证明

1. 可提供研究报告、论文著作（含被引证明）以及专利证明材料等。
2. 对于知识产权的第一权利人或第一发明人，非本次申报项目成果的主要完成单位或主要完成人，相关单位或人员应以书面形式提交说明，明确已知悉此事项，且对使用本知识产权无异议。
3. 若为高被引论文，需要提供被他人引用情况检索复印件

技术评价证明

由具有查新资质的机构出具的近一年内的查新报告
申报项目为省部级、国家级项目（课题），提供成果评价（鉴定）报告或项目验收报告均可，其他类项目须出具成果评价（鉴定报告）。
1. 成果评价（鉴定）报告应为具有评价（鉴定）资质的第三方机构出具的科技成果评价（鉴定）报告，报告中应包含本项目所有技术创新点或主要核心创新点的专家组评价意见。
2. 项目验收报告应为立项单位组织专家组验收合格后出具的验收报告，报告中应包含本项目技术成果整体水平评价内容。

应用证明

由实际应用本项目核心技术成果至少满1年的应用单位出具的应用证明材料

其他证明

图1-9

1.9PDF的导出

1.9.1项目信息填写完成后，点击“管理操作”栏中“导出”按钮，即可导出该项目PDF文件，如图1-5所示。

2.提名单位操作说明

2.1工作流程

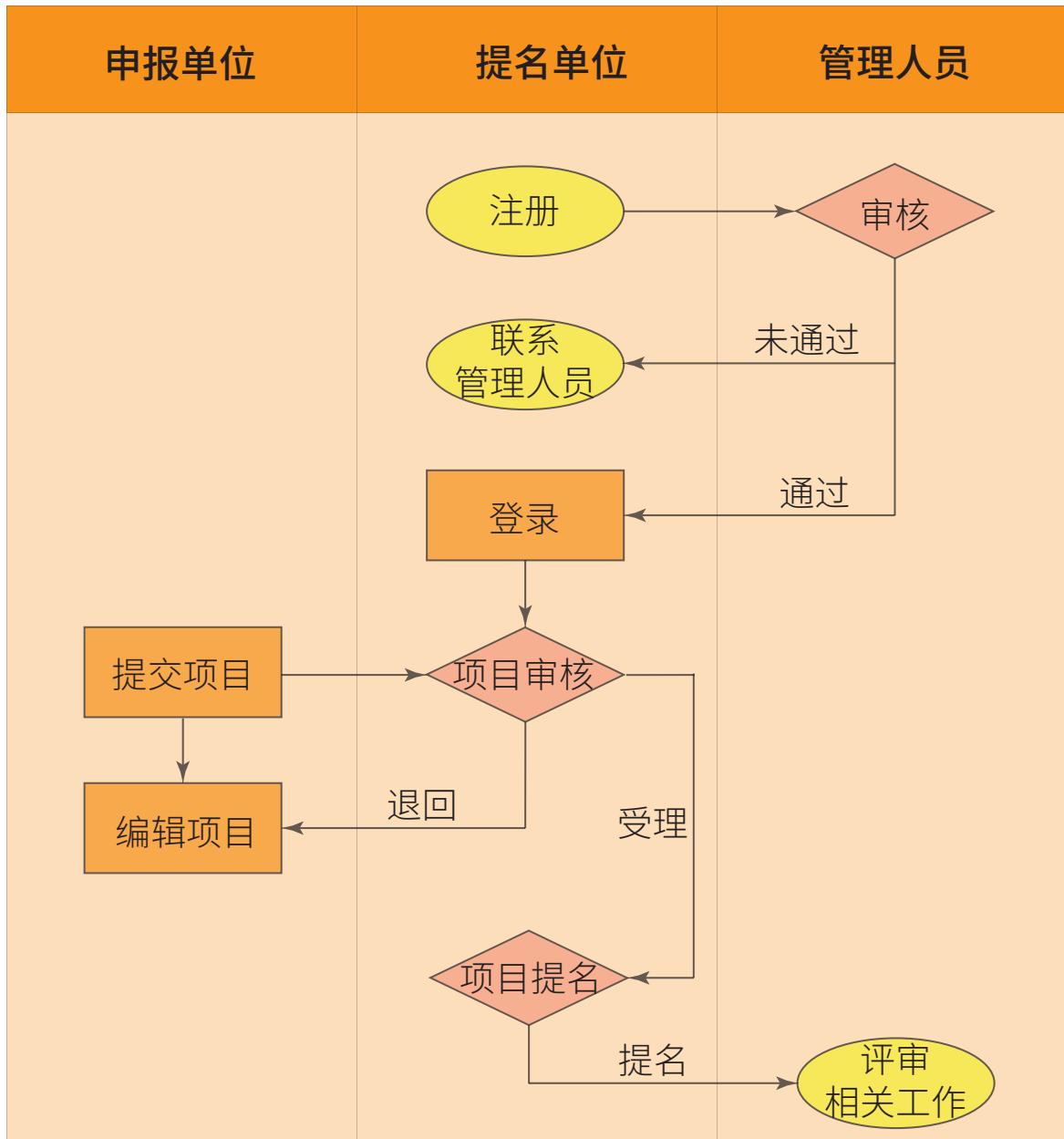


图2-1

2.2登录

2.2.1登录网址 (<https://kjj.ccoaonline.com>)

点击“提名单位”进入登陆页面登录页面如图2-2。

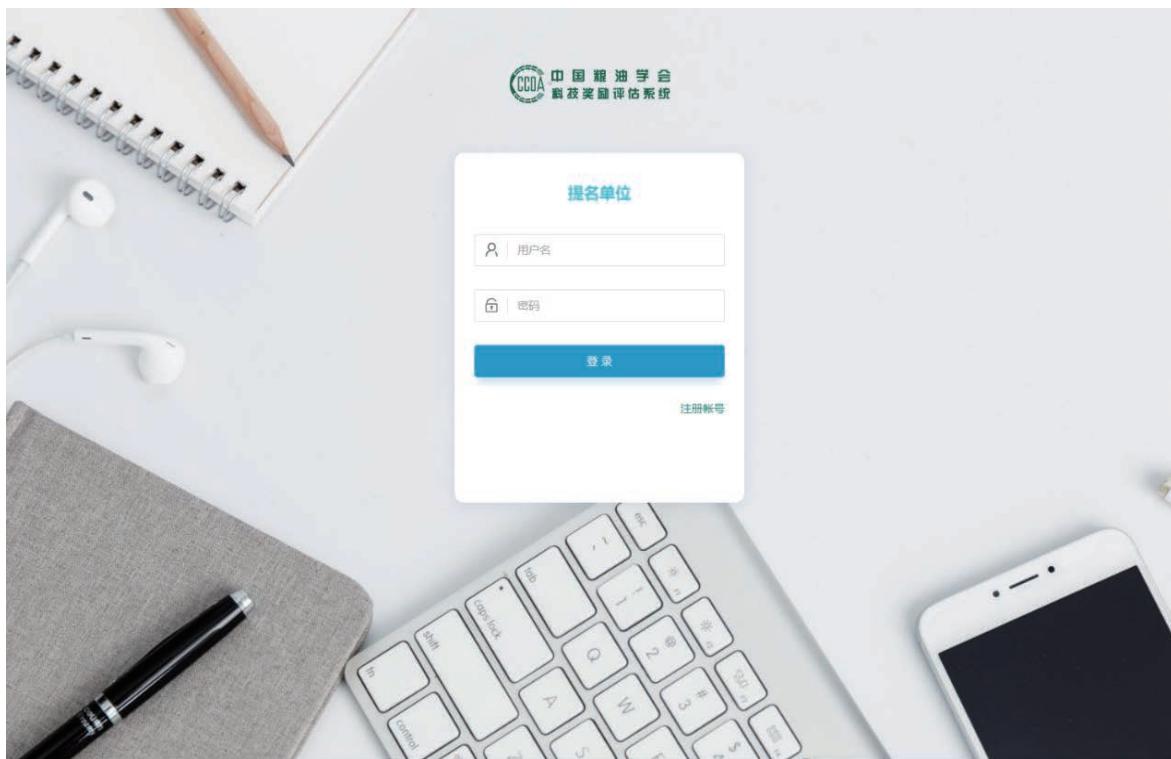


图2-2

2.2.2如无账号，点击右下角“注册账号”，完成账号注册（注册完成后需等待管理员审核），注册页面如图2-3。

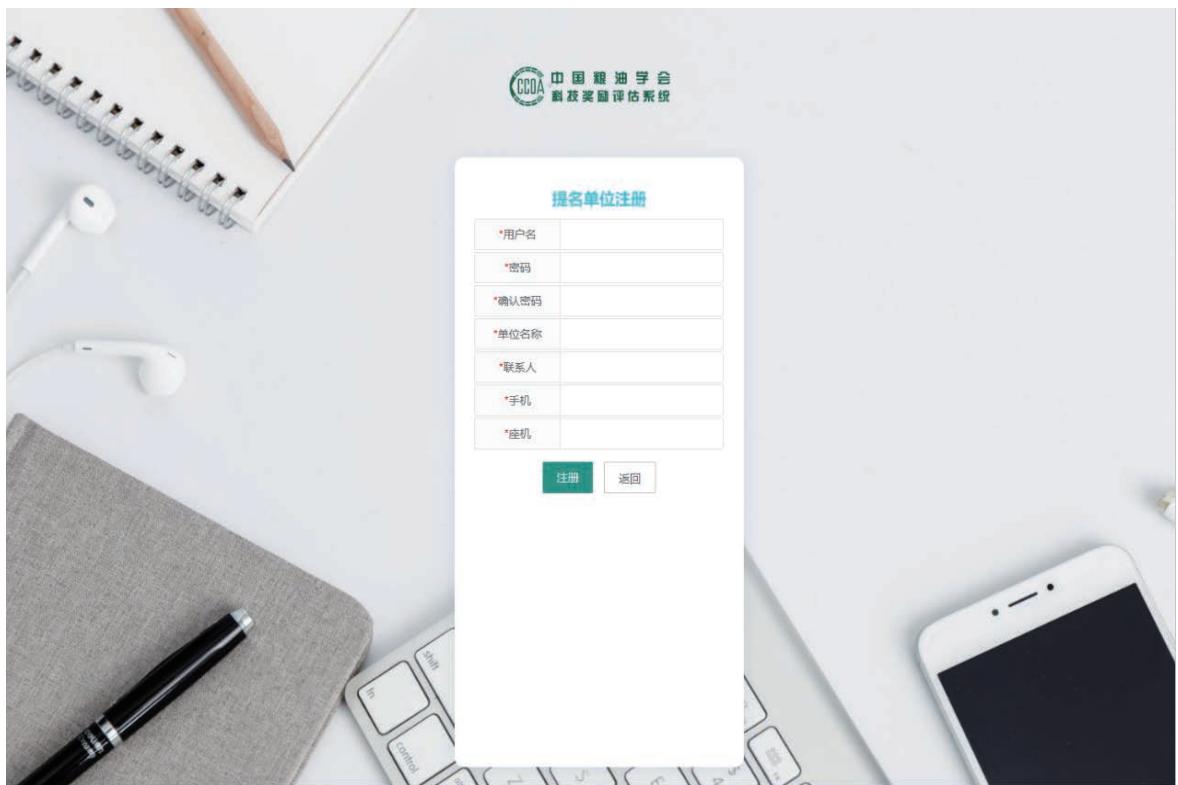


图2-3

2.3进入系统

2.3.1登录成功后进入系统。

2.3.2形式审查中：提名单位可对项目进行受理及退回操作，如图2-4。

The screenshot shows a software interface with a header containing two items: '1. 退回: 退回给申报单位, 修改申报信息后再次提交' and '2. 受理: 形式审查通过'. Below this is a search bar with '年份' (Year) set to '2023' and '项目名称' (Project Name). A red box highlights the '批量操作' (Batch Operation) button. Another red box highlights the '批量退回' (Batch Return) and '批量受理' (Batch Acceptance) buttons. At the bottom, there is a table header with columns:序号 (Number), 名称 (Name), 知识产权证明 (Intellectual Property Proof), 技术评价证明 (Technical Evaluation Proof), 评奖类别 (Award Category), 专业评审组 (Professional Review Group), and 管理操作 (Management Operation). A red arrow points to the first column of the table, labeled '批量操作复选框' (Batch Operation Selection Box).

图2-4

2.3.3 审查已通过: 提名单位可对已受理项目进行提名操作。

2.3.4 审查未通过: 提名单位可查看审查退回的项目。

2.3.5 推荐已提名: 提名单位可查看已提名的项目。

2.4 批量操作

2.4.1 选中待操作项目前的复选框, 选择完成后点击批量操作按钮, 即可完成相关批量操作, 如图2-4。